	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	ORDEN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 1
PÁG.: 1 de 6		
FECHA: 13/11/2009		

ORDEN CONTRACTUAL No. 028

FECHA: 10 MAR 2016

OBJETO: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ASÍ COMO CAMBIO DE REPUESTOS, FILTROS, PARTES DE REFRIGERACIÓN Y PARTES ELÉCTRICAS DE SEIS (6) DISPENSADORES MÚLTIPLES DE AGUA HELADA, UBICADAS DE LA SIGUIENTE FORMA: TRES (3) EN EL CAMPUS UNIVERSITARIO, UNO (1) EN EL PARQUE LA VALLENATA, UNO (1) EN BELLAS ARTES Y UNO (1) EN LA SEDE HURTADO. ADEMÁS, TRES (3) TRES DISPENSADORES DE AGUA PORTÁTILES QUE SE UTILIZAN EN LOS AUDITORIOS DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR.

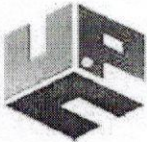
CONTRATISTA: SyS AIRES Y REPUESTOS S.A.S.

VALOR: \$13.236.039.00 ✓

Entre los suscritos a saber: **CARLOS EMILIANO OÑATE GÓMEZ**, mayor de edad identificado con la cédula de ciudadanía N°. 8.704.322 de Barranquilla (Atlántico), quien actúa en nombre y representación de la Universidad Popular del Cesar, identificada con el NIT No. 892.300.285-6, Código SNIES No. 1120, creada mediante la Ley 34 del 19 de Noviembre de 1976, en su calidad de Rector, designado por el Consejo Superior Universitario, a través del Acuerdo No. 017 del 02 de Julio de 2015, debidamente posesionado mediante Acta de fecha 07 de Julio de 2015, que para todos efectos del presente documento se denominará la **UNIVERSIDAD**, por una parte y por la otra **MARÍA ANGÉLICA CORONEL DAZA**, identificada con la Cedula de Ciudadanía No. 49.607350, quien obra en calidad de Representante Legal de la empresa **SyS AIRES Y REPUESTOS S.A.S.**, identificada con NIT No. 900.490.736-8, con Matricula No. 00103019 del 31 de Octubre de 2011, quien para los efectos legales de este documento se denominará el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente orden contractual, la cual se regirá conforme a las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.-** Por la presente orden contractual el **CONTRATISTA** se compromete para con la **UNIVERSIDAD**, a prestarle los **SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ASÍ COMO CAMBIO DE REPUESTOS, FILTROS, PARTES DE REFRIGERACIÓN Y PARTES ELÉCTRICAS DE SEIS (6) DISPENSADORES MÚLTIPLES DE AGUA HELADA, UBICADAS DE LA SIGUIENTE FORMA: TRES (3) EN EL CAMPUS UNIVERSITARIO, UNO (1) EN EL PARQUE LA VALLENATA, UNO (1) EN BELLAS ARTES Y UNO (1) EN LA SEDE HURTADO. ADEMÁS, TRES (3) TRES DISPENSADORES DE AGUA PORTÁTILES QUE SE UTILIZAN EN LOS AUDITORIOS DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR.** **CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE**

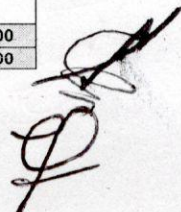


10 MAR 2016

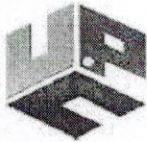
	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL 028	PÁG.: 2 de 6
		FECHA: 13/11/2009

DEL OBJETO.- El Mantenimiento de los dispensadores de agua múltiple; tendrá las especificaciones técnicas mínimas y cantidades que se describen a continuación:

COORDINACIÓN DEL GRUPO DE GESTIÓN DE SERVICIOS, COMPRA Y MANTENIMIENTO		
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS DISPENSADORES DE AGUA DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR		
ITEM	DESCRIPCION	V. TOTAL
1	DISPENSADOR PRIMER PISO MANTENIMIENTO Y REPARACION	
	CAMBIO DEL CONTROLADOR ELECTRICO, INTERRUPTOR, LUCES PILOTO, RELAYCOMPRESOR, TERMICO COMPRESOR, MOTO VENTILADOR, CONTACTOR, REFRIGWERANTE hc12A, VOLTIMETRO, TERMOSTATO, FILTRO DE CELULOSA COMPLETO, MOTO COMPRESOR 13, DOS LLAVES DE PASO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	\$1.822.750
	SUB TOTAL	\$1.822.750
	IVA	\$291.640
	TOTAL	\$2.114.390
2	DISPENSADOR POLIDEPORTIVO MANTENIMIENTO Y REPARACION	
	CAMBIO Y POSTURAS DE REFRIGERANTE HC 12ª, MOTO VENTILADOR, CONTROLADOR ELECTRICO, MANTENIMIENTO, FILTRO DE CELULOSA COMPLETO, CONTACTOR, RELAY, TERMMICO, CAPACITOR, DOS LLAVES DE PASO.	\$1.822.750
	SUB TOTAL	\$1.822.750
	IVA	\$ 291.640
	TOTAL	\$2.114.390
3	DISPENSADOR TERCER PISO MANTENIMIENTO Y REPARACION	
	CAMBIO Y POSTURA DE MOTO COMPRESOR 1/3 , MOTO VENTILADOR, CONTROLADOR ELECTRICO,REFRIGERANTE, HC12A, MANTENIMIENTO, FILTRO DE CELULOSA COMPLETO, VOLTIMETRO, LUCES, LUCES PILOTO, CONTACTOR, RELAY, TERMICO, CAPACITOR, DOS LLAVES DE PASO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.	\$2.001.000
	SUB TOTAL	\$2.001.000
	IVA	\$320.160
	TOTAL	\$2.321.160
4	DISPENSADOR BELLAS ARTES MANTENIMIENTO Y REPARACION	
	CAMBIO Y YPOSTURA DE REFRIGERANTE HC12A, FILTRO DE CELULOSA COMPLETO, CONTACTOR RELAY, TERMICO, MOTO VENTILADOR, CONTROLADOR ELECTRICO, MANTENIMIENTO PURIFICADOR IONICO, TUBERIA, CONDENSADOR Y EVAPORADOR, DOS LLAVES DE PASO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.	\$1.933.189
	SUB TOTAL	\$1.933.189
	IVA	\$309.310
	TOTAL	\$2.242.499
5	DISPENSADOR SEDE HURTADO MANTENIMIENTO Y REPARACION	
	CAMBIO Y POSTURA DE REFRIGERANTE HC 12ª, MOTO VENTILADOR, CONTROLADOR ELECTRICO, MANTENIMIENTO PURIFICADOR IONICO, GRIFOS, TUBERIA, CONDENSADOR Y EVAPORADOR, DOS LLAVES DE PASO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.	\$1.288.793
	SUB TOTAL	\$1.288.793
	VA	206.207
	TOTAL	\$1.495.000
6	DISPENSADOR PARQUE LA VALLENATA MANTENIMIENTO Y REPARACION	
	CAMBIO, POSTURA DE REFRIGERANTE HC 12ª, FILTRO DE CELULOSA COMPLETO, CONTACTOR RELAY, TERMICO, MOTO VENTILADOR, CONTROLADOR ELECTRICO, MANTENIMIENTO PURIFICADOR IONICO, TUBERIA, CONDENSADOR Y EVAPORADOR, LLAVES DE PASO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.	\$2.185.000
	SUB TOTAL	\$2.185.000
	IVA	\$349.600



10 MAR 2016

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL 028	PÁG.: 3 de 6
		FECHA: 13/11/2009

		TOTAL	\$2.534.600
ITEM	DESCRIPCION	V. TOTAL	
7	DISPENSADORES PORTATILES		
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TRES (3) DISPENSADORES MULTIPLES DE AGUA, PORTATILES, QUE SE UTILIZAN EN LAS DIFERENTES SEDES.		\$356.897
SUB TOTAL			\$356.897
IVA			\$57.103
TOTAL			\$414.000
VALOR TOTAL REPARACION Y MANTENIMEINTO			\$13.236.039

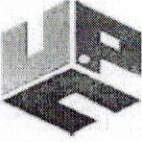
CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.- En desarrollo del objeto de esta orden contractual, el **CONTRATISTA** se obliga a: **1.-** Cumplir con el objeto de la orden contractual conforme las especificaciones suministradas por la **UNIVERSIDAD** y la propuesta presentada por el **CONTRATISTA**; **2.-** Hacer entrega del objeto contractual dentro del término de ejecución estipulado en la orden contractual; **3.-** Incorporar sus conocimientos técnicos y su capacidad normal de trabajo en el desempeño de la labor contratada y las labores anexas y complementarias del mismo; **4.-** Acatar las normas administrativas de la institución; **5.-** Presentar un informe mensual al interventor de las actividades realizadas; **6.-** Atender con efectividad las solicitudes, inquietudes y recomendaciones que dentro de los términos de la orden contractual los interventores hagan al **CONTRATISTA** al entrar en ejecución el mismo; **7.-** Cumplir cabalmente con sus obligaciones laborales incluyendo las contenidas en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003; **8.-** Constituir las pólizas requeridas dentro de la orden contractual; **9.-** Suscripción de la respectiva acta de iniciación; **10.-** No ceder la orden contractual, sin autorización previa y formal aceptación por parte de la Universidad Popular del Cesar; **11.-** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones o entramamientos que puedan presentarse; **12.-** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, e informar inmediatamente a la Universidad y a las autoridades competentes; **13.-** Todas las que le señale la Constitución y la ley; **14.-** Además de las anteriores, las obligaciones especiales que se pacten en la orden contractual.

CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD.- En virtud de la presente orden contractual, la **UNIVERSIDAD** se obliga a: **1.-** Verificar que el objeto de la Orden Contractual se cumpla dentro de los términos y condiciones pactadas; **2.-** Pagar en la forma establecida en la cláusula "**SEXTA, VALOR Y FORMA DE PAGO**", las facturas presentadas por el **CONTRATISTA**; **3.-** Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el **CONTRATISTA** de conformidad con las condiciones de contratación; **4.-** Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el orden contractual y en los documentos que de él forman parte; **5.-** Las demás que se deriven de la Constitución y la ley. **CLÁUSULA QUINTA: TERMINO DE EJECUCION.**- El término de ejecución de esta orden contractual será de **UN (1) MES**, el cual comenzara a contarse a partir de la Aprobación de la Póliza por parte de la Oficina Jurídica de la Universidad Popular del Cesar y la Publicación de la ORDEN en la página de Internet de la Universidad Popular del Cesar. **PARÁGRAFO**

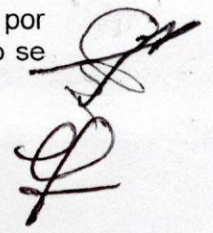


40

10 MAR 2016

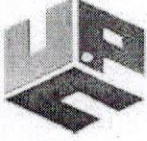
	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL 028	PÁG.: 4 de 6
		FECHA: 13/11/2009

PRIMERO: En aquellas Ordenes Contractuales en las que se haya pactado el giro del anticipo, las garantías deberán ser actualizadas a la fecha de suscripción del Acta de Inicio. En el Evento de no ser actualizada dichas garantías, el término de ejecución se contará desde la fecha de la Aprobación de la Póliza. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Vencido el término de ejecución de la Orden Contractual, el Supervisor de la orden contractual procederá a liquidarlo dentro de los cuatro (4) meses siguientes. **CLÁUSULA SEXTA: VALOR Y FORMA DE PAGO.-** Para todos los efectos legales y fiscales, el valor total de la presente orden contractual es la suma de **TRECE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$13.236.039)**, incluido el IVA. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La **UNIVERSIDAD** pagará al **CONTRATISTA** de la siguiente manera: Un cincuenta (50%) por ciento del valor de los repuestos, en calidad de anticipo, es decir, **SEIS MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$6.618.019)**, una vez legalizado en forma total el contrato y cumplidos todos los requisitos de ley del mencionado contrato y el resto, es decir, **SEIS MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL VEINTE PESOS M/CTE (\$6.618.020)**, una vez cumplida la totalidad del objeto de la Orden Contractual, dentro de los Diez (10) días siguientes a la presentación de la Factura en original y entrega de la constancia de recibo a satisfacción por parte del Interventor de la orden contractual, sin que el monto total del servicio prestado pueda exceder la cuantía total de la Orden Contractual. Recursos aprobados en el Presupuesto para la vigencia 2016. El **CONTRATISTA** asume todos los impuestos y demás descuentos que ocasione la legalización del mismo. **PARAGRAFO SEGUNDO:** La **UNIVERSIDAD** como requisito previo para autorizar el pago de la orden contractual, solicitará al **CONTRATISTA** las copias de las planillas donde conste que éste se encuentra al día en el pago y/o cumplimiento de sus obligaciones con los aportes a la Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003. **CLÁUSULA SEPTIMA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.-** La presente Orden Contractual se ampara presupuestalmente con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **2016010246 de 17 de Febrero de 2016**, expedido por la Coordinación del Grupo de Gestión de Ejecución Presupuestal. **CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍA.-** El **CONTRATISTA** se compromete a constituir, por intermedio de una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia, una garantía única que ampare: **a) CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN CONTRACTUAL**, por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del orden contractual, y su vigencia será igual al plazo del mismo y cuatro (4) meses más; **b) CALIDAD DEL SERVICIO:** Por una cuantía equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del servicio, y con una vigencia no inferior a un (1) año; y **c) BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO:** por un valor igual al cien (100%) por ciento de su monto con vigencia igual a la duración de la orden y cuatro (4) meses más. **CLÁUSULA NOVENA: MULTAS.-** En caso de mora o incumplimiento de las obligaciones adquiridas por el **CONTRATISTA** en virtud de esta orden contractual, la **UNIVERSIDAD** cobrará multas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor del orden contractual por el retardo o incumplimiento, si con ello se

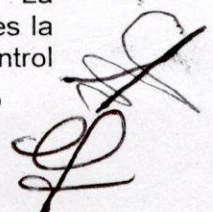


MC

10 MAR 2016

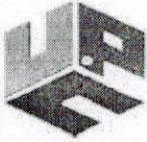
	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL 028	PÁG.: 5 de 6
		FECHA: 13/11/2009

derivan perjuicios para ella, y sin que el monto total de la multa exceda el diez por ciento (10%) del valor total del presente orden contractual, cantidad que se imputará a los perjuicios que reciba la **UNIVERSIDAD** por el incumplimiento. **PARÁGRAFO:** La imposición de la multa se hará efectiva mediante Resolución Motivada, la cual se descontaran de los saldos que se le adeuden a cualquier título al **CONTRATISTA**; si esto no fuera posible lo tomará de la garantía de cumplimiento, sin perjuicio de las demás acciones legales a que hubiere lugar. No habrá lugar a imposición de multa cuando la mora o el incumplimiento se deban a casos fortuitos o fuerza mayor debidamente comprobados y aceptados por la **UNIVERSIDAD**. **CLÁUSULA DECIMA: CLÁUSULAS EXCEPCIONALES.-** Por estipulación expresa se incluyen las causales de terminación, modificación e interpretación unilateral, previstas en el Art. 5º del Acuerdo No. 006 del 23 de febrero de 1999. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: CESIÓN.-** El **CONTRATISTA** no podrá ceder ni total, ni parcialmente el presente orden contractual, ni el cumplimiento de las obligaciones sin autorización previa y escrita de la **UNIVERSIDAD**. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN.-** La Coordinación, Supervisión y Vigilancia de la presente orden contractual estará a cargo del Coordinador Grupo de Gestión Servicios Compras y Mantenimiento de la Universidad Popular del Cesar, quien tendrá a su cargo las siguientes funciones: **1.-** Exigir el cumplimiento de los términos y plazos estipulados en la orden contractual, e informar al Ordenador del Gasto respecto de su incumplimiento o demoras; **2.-** Expedir los certificados de recibo a satisfacción de Bienes Obras o Servicios, los cuales serán soporte para efectuar los respectivos pagos; **3.-** Proyectar para firma del Jefe de la **UNIVERSIDAD** el acta de liquidación del orden contractual cuando así se requiera; **4.-** Exigir la reposición o cumplimiento a satisfacción del objeto de la Orden Contractual entregado cuando este sea defectuoso, deficiente, o no cumpla con las especificaciones y condiciones de calidad pactadas; **5.-** Estudiar las situaciones particulares e imprevistas que se presenten en la ejecución del orden contractual, conceptuar sobre su desarrollo general y los requerimientos para su mejor ejecución; **6.-** Verificar que las solicitudes del **CONTRATISTA** estén debidamente sustentada; **7.-** Informar al jefe de la **UNIVERSIDAD** sobre deficiencias en los estudios previos o ausencia de los mismos, que puedan impedir la correcta ejecución de la Orden Contractual y el cumplimiento de sus fines; **8.-** Para efectos del pago solicitar al **CONTRATISTA** copias de las planillas donde conste que éste se encuentra al día en el pago y/o cumplimiento de sus obligaciones con los aportes a la Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: INDEMNIDAD.-** El **CONTRATISTA** defenderá de la reclamación de un tercero a la **UNIVERSIDAD** y le indemnizará por los daños, costos y gastos determinados por autoridad judicial correspondiente como resultado de dicha reclamación siempre y cuando (i) la **UNIVERSIDAD** notifique por escrito al **CONTRATISTA** de la reclamación, en un plazo no mayor de treinta (30) días contados a partir de que la **UNIVERSIDAD** reciba la notificación de la reclamación, (ii) La **UNIVERSIDAD** acredite al **CONTRATISTA** que la causa directa de la reclamación es la conducta o incumplimiento del **CONTRATISTA**, (iii) La **UNIVERSIDAD** otorgue el control



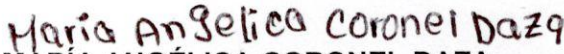
NO

10 MAR 2016

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL 028	PÁG.: 6 de 6
		FECHA: 13/11/2009

de la defensa y de cualquier transacción o negociación conciliatoria, y (iv) La **UNIVERSIDAD** otorgue al **CONTRATISTA** la información, autoridad, facultades y asistencia necesaria para defender o conciliar la reclamación. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RÉGIMEN LEGAL Y JURISDICCIÓN.-** La presente orden contractual se registrará por el Derecho Privado, en especial, por el Acuerdo No. 006 de 1999 "**RÉGIMEN CONTRACTUAL DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR**", 025 del 29 de Agosto de 2003 y 034 del 7 de Diciembre de 2006. Resolución No. 0364 del 06 de Marzo de 2006, así como por las disposiciones Civiles y Comerciales aplicables. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.-** El **CONTRATISTA** manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad legales para suscribir el presente orden contractual. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION.-** La presente orden contractual se perfecciona con la firma de las partes, pero para su ejecución se requiere: Por parte de la **UNIVERSIDAD** la expedición del Registro Presupuestal y la aprobación de la Póliza Única de Garantía y por parte del **CONTRATISTA**, la constitución de la Póliza Única de Garantía. **CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: DOCUMENTOS DE LA ORDEN.-** Estudio de Conveniencia y Oportunidad No. 165 del 01 de Febrero de 2016, Disponibilidad Presupuestal, Cotización, Certificado de Registro de Proveedores expedido por el Coordinador Grupo de Gestión de Cuentas, y demás documentos soportes.


CARLOS EMILIANO OÑATE GÓMEZ
Rector


MARÍA ANGÉLICA CORONEL DAZA
Representante Legal

Revisó: Aldemar Montejo –Jefe Oficina Jurídica (E)

MC

